

Desde 1987



Reconocimiento de Validez Oficial
de Estudios de la Secretaría
de Educación Pública
según acuerdo No. 2002445
Del 15 de Diciembre 2000

11 Cuatrimestres
Sistema de becas



Requisitos de Ingreso

- ° Solicitud de Admisión.
- ° Certificado de Secundaria (original y copia).
- ° Certificado de Educación Media Superior (original y copia).
- ° Acta de nacimiento (original y copia).
- ° 6 Fotografías tamaño infantil blanco y negro.
- ° Inscripción.
- ° Copia de la CURP.
- ° Asistir a la sesión informativa.

Formas de Titulación

- ° Inmediata por Proyecto de Titulación.
- ° Excelencia Académica promedio de 9.00 o más.
- ° Por Créditos de Posgrado (especialidad ó maestría).
- ° Informe de Servicio Social.
- ° Examen General de Conocimientos.
- ° Experiencia Profesional.

Para obtener el título de Licenciado en Informática Administrativa y Fiscal se requiere:

- ° Haber acreditado el 100% del plan de Estudios.
- ° Certificado de Licenciatura en Informática Administrativa y fiscal expedido por la Universidad Bancaria de México.
- ° Haber Realizado Prácticas Profesionales y Servicio Social
- ° Haber cumplido con los niveles requeridos de ingles.
- ° Concluir el proceso de Titulación por cualquiera de las opciones.
- ° Cumplir con el tramite de titulación marcado en el reglamento de la UBAM y de la S.E.P.

Procedimiento de Inscripción:

1. Tramitar tu ficha para asistir a la sesión informativa
2. Asistir a la sesión informativa en las fechas indicadas (sin costo).
3. Inscribirte en la fecha indicada en el curso propedéutico.



Av. 5 de Mayo s/n, Barrio Tepanquahuac, Teoloyucan Estado de México.
en el reglamento de la UBAM y de la S.E.P.

UBAM

Horarios

- * Matutino
- * Vespertino y
- * Mixto

Inicio de cursos:

- * Septiembre
- * Enero y
- * Mayo

Informes e Inscripciones:

De Abril - Agosto

De 8:00 a 19:00 hrs. de Lunes a Viernes
y de 8:00 a 14:00 hrs. los Sábados

¡Compruébalo!

Las colegiaturas más accesibles
de la zona.

¡Y además, la colegiatura
no cambia durante
todo el ciclo escolar!

no cambia durante
todo el ciclo escolar!



Universidad Bancaria de México

"Constancia, Unidad y Trabajo"

Informática
Administrativa y Fiscal

Administrativa y Fiscal



Un proyecto de vida

Licenciatura en Informática Administrativa y Fiscal

La información en nuestra época se ha convertido en un recurso altamente cotizable; tanto, que se llega a dar el fenómeno de considerar que la información en tiempo es "poder" y que las naciones que lleguen a desarrollar una cultura computacional serán naciones desarrolladas.

Por lo anterior, es de capital importancia para México buscar mecanismos que le permitan establecer liderazgo en esta área, con el fin de que pueda competir por un escenario relevante dentro del entorno mundial.

Es por ello, que la Universidad Bancaria de México se ha preocupado por establecer la Licenciatura en Informática Administrativa y Fiscal, con el objetivo de satisfacer las necesidades del país, mediante la formación de profesionales cuyos perfiles correspondan a las demandas administrativas y contables mediante técnicas computacionales avanzadas, tanto en el sector público como privado.

Objetivo de la carrera

Preparar individuos profesionales, capaces de llevar a la práctica los conocimientos relacionados con los sistemas administrativos y fiscales, mediante la correcta planeación, control, supervisión, y dirección del procesamiento de datos dentro de una organización productiva.

Perfil del egresado

Los egresados de la Licenciatura en Informática Administrativa y Fiscal de la Universidad Bancaria de México serán capaces de:

- * Llevar la dirección administrativa y fiscal de empresas dedicadas a la informática.
- * Proponer sistemas computacionales innovadores en las empresas, con base en las tecnologías de información, administrativa y fiscal.
- * Resolver problemas de códigos, sistemas de producción y mantenimiento de equipo de cómputo.
- * Proponer soluciones a los problemas de datos administrativos y contables, vía informática.
- * Capaz de promover como egresado de la Universidad Bancaria de México el desarrollo del país y el bien de la sociedad.



Perfil del aspirante

- * Tener aptitudes de liderazgo y manejo administrativo.
- * Capacidad de observación.
- * Capacidad de síntesis y análisis.
- * Gusto por las cuestiones computacionales.
- * Buenos hábitos de estudio.
- * Ser innovador, creativo, trabajador, constante y tenaz.
- * Tener habilidad para los números.

Plan de estudios por áreas No. de asignaturas 77

Área de Computación

- * Computación Básica
- * Introducción a la Computación
- * Arquitectura de Computadoras
- * Programación Visual
- * Bases de Datos
- * Programación Orientada a Objetos
- * Programación en Internet
- * Programación Avanzada en Internet
- * Ingeniería de Software
- * Redes de Computadoras
- * Animación por Computadora
- * Administración de Centros de Cómputo
- * Negocios Electrónicos

Área de Administración

- * Introducción a la Administración
- * Administración I, II
- * Administración Crediticia
- * Administración de Compras
- * Mercadotecnia
- * Administración de Recursos Humanos
- * Economía
- * Administración de la Producción
- * Planeación Integral
- * Estructuras Organizacionales
- * Administración Financiera
- * Formulación y Evaluación de Proyectos de Inversión
- * Dirección Empresarial
- * Auditoría Administrativa
- * Administración de Ventas
- * Administración Pública
- * Introducción a los Negocios Internacionales
- * Control Interno

Área Fiscal Contable

- * Contabilidad I, II, III, IV, V
- * Contabilidad Administrativa I, II
- * Contabilidad de Costos I, II
- * Finanzas
- * Impuestos I, II
- * Seguro Social e Infonavit

Área Fiscal Contable

- * Seminario Fiscal
- * Seminario Contable
- * Impuestos al Comercio Exterior
- * Auditoría I, II

Área de Derecho Aplicado

- * Introducción al Estudio del Derecho
- * Derecho Constitucional y Administrativo
- * Derecho Mercantil
- * Derecho Laboral
- * Derecho Fiscal

Área de Matemáticas

- * Matemáticas Básicas
- * Matemáticas de la Computación
- * Matemáticas Financieras
- * Estadística Descriptiva
- * Estadística Inferencial
- * Investigación de Operaciones

Área Complementaria

- * Comunicación Oral y Escrita
- * Metodología de la Investigación
- * Psicología Laboral
- * Problemática Actual de México

Idioma Inglés

- * Inglés I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX (3 años)

Titulación inmediata

- * Proyecto Terminal I, II, III

Campo Laboral

El campo laboral del Licenciado en Informática Administrativa y Fiscal está enfocado a la Dirección, Niveles Ejecutivos y Administrativos de cualquier empresa:

- * Empresas públicas o privadas: INEGI, IFE, CFE, SHCP, etc. de cualquier giro o sector económico.
- * Empresas dedicadas a la informática y tecnologías de información.
- * Empresas dedicadas a la producción de software administrativo: IBM, Microsoft, etc.
- * Instituciones Bancarias y Financieras.
- * Consultoría privada en la administración y fiscalización.
- * Empresas dedicadas a la instalación de redes, bases de datos, mantenimiento de equipo de cómputo, etc.

LICA